



**Règlement et Confirmation de location  
Salle bâtiment communal Céligny  
Route de Crans 1, 1298 Céligny (022/776 21 26)**

Ce document est à retourner à la Mairie dûment complété et signé.

**Société et Association :** .....

Nom et Prénom du **responsable** : .....

Adresse : .....

NPA : ..... Lieu : .....

Téléphone fixe : ..... Portable : .....

Fax : ..... E-mail : .....

**Date de location :** ..... **Salle :** .....

Utilisation des locaux : de ..... h. à ..... h.

Horaire de la manifestation : de ..... h. à ..... h.

*(au plus tard minuit, les vendredis et samedis 01h.00, y compris préparation et nettoyages).*

**Genre de manifestation :** .....

Musique :  oui  non La musique est autorisée jusqu'à minuit.

Autre matériel : .....

Location :  Privée pas d'autorisation

Publique **sous réserve des autorisations du Canton de Genève**

(formulaires sont téléchargeables sur [www.geneve.ch/ocic](http://www.geneve.ch/ocic))

**Participants :** Nombre prévu : .....



Nombre de tables : .....

Nombre de chaises : .....

*(tables fournies « en vrac » - prévoir 2 personnes pour le montage/démontage)*

**Tarifs en CHF :**

| Nom salle<br>(avec cuisine) | Max.<br>pers. |                                |                                |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------|--------------------------------|
|                             |               | Sans vaisselle                 | Avec vaisselle                 |
| Grande salle                | 100           | 200.- <input type="checkbox"/> | 250.- <input type="checkbox"/> |
| Foyer                       | 15            | 100.- <input type="checkbox"/> | 150.- <input type="checkbox"/> |

**Paiement :** facturation après la manifestation.

**Clés :** à retirer au secrétariat communal pendant les heures d'ouvertures (ma et mer de 9h. à 11h. ou jeu de 16h. à 19h.) et à ramener le lendemain ou à déposer dans la boîte aux lettres.

**Parking :** interdiction de stationner en dehors des cases blanches. Un parking est à votre disposition au chemin des Grands-Hutins (en face Auberge) à 3 min. à pied de la salle.

**Etat des lieux :**  oui le ..... à ..... h.  non

Céligny, le ..... Signature : .....

**Dans le cas où les installations et la cuisine (vaisselle entre-autres) ne seraient pas rendues propres (sol balayé), le nettoyage vous sera facturé à CHF 60.-/heure.**

**Le non-respect des directives ci-dessus entraînera des mesures administratives.**

**Remarques :**